

# CURRICULUM VITAE

## Informazioni Personali

Nome Savina  
Cognome Azzolino  
Data di nascita 17-01-1977  
Luogo di nascita Cassano allo Ionio (Cosenza)  
Indirizzo C.so Vittorio Emanuele 3°n - 87011 Cassano allo Ionio (CS)  
Telefono Cellulare 340/8199356  
E-mail savina.azzolino@hotmail.it



## Istruzione e Formazione Pre-Universitaria

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione  
Qualifica conseguita Diploma di Tecnico delle Attività Alberghiere  
Anno 1995-1996  
Voto di diploma 48/60  
Qualifica conseguita Diploma di Qualifica di Addetto alla Segreteria d'Azienda  
Anno 1993-1994

## Conoscenze Linguistiche

Lingua Inglese Buona conoscenza scritta e parlata  
Lingua Francese Buona conoscenza scritta e parlata

## Conoscenze informatiche

Conoscenza discreta del sistema operativo Windows Me e Xp  
Buona conoscenza degli applicativi Word, Excel, Access, P. Point  
Buona conoscenza della navigazione in Internet e Posta Elettronica

## Esperienze lavorative

Da gennaio 1997 a marzo del c.a segretaria amministrativa presso L'azienda agricola Francese Lorenzo;  
da settembre 1997 ad aprile 1998 segretaria amministrativa presso l'azienda Agricola Gaetani Francesco;  
da Giugno 1998 allo stato attuale segretaria amministrativa con competenza paghe e contributi presso l'azienda agricola Francese Lorenzo. Dal 2000 al 2003 consigliere comunale presso il comune di Cassano allo Ionio; dal 2004 al 2009 rinominata consigliere comunale presso il comune di Cassano allo Ionio.  
Dal 2011 al 2012 - Membro CDA - Casa Serna "Santa Maria di Loreto" - Cassano allo Ionio (CS)  
Stato civile  
sposata Nazionalità  
Italiana Patente di guida B  
Dal 2013 al 2014 - Collaboratore c/o il "Consiglio Regionale della Calabria"  
Dal 2019 consigliere comunale del comune di Cassano allo Ionio, ancora in carica, membro della Commissione per gli affari istituzionali, economici, di programmazione e di organizzazione.  
Mese di giugno 2022 receptionist presso "Hotel Terme Sibarite" Cassano Allo Ionio

## Ulteriori Informazioni

Particolarmente predisposta ai contatti umani ed ai lavori di gruppo, buone capacità di comunicazione e di relazione, ottime competenze organizzative e di problem solving, dotata di forte etica di responsabilità, assertività, ed empatia. Bella presenza.

La sottoscritta, ai sensi della legge 196/03 sulla riservatezza dei dati personali, dichiara di essere stata compiutamente informata delle finalità e norma del trattamento dei dati consapevolmente forniti nel presente curriculum, e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione in banca dati.

# Curriculum di Simone Bloise

## DATI ANAGRAFICI:

Simone Bloise

Nato a Trebisacce (CS) il 21/07/2002, Residente a Cassano Ionio (CS) Contrada Algheria nr.25.

Contatto mail: [simonebloise@icloud.com](mailto:simonebloise@icloud.com).

## PERCORSO FORMATIVO:

2018: Corso di primo soccorso presso L'ISS" di Cassano Ionio;

2020: Apprendistato di carattere trasversale Internet Governance;

2020 Attestato di partecipazione IGF Italia (Internet Governance Forum);

Progetto School & Innovation PCTO ed Eipass;

2020/2021: Diploma di istruzione professionale servizi socio sanitari conseguito presso L'Istituto "IPSIA" di Cassano Ionio;

2021: Attestato di partecipazione all'aggiornamento didattico formativo "il giorno della memoria – Live da Fossoli" tenuto dalle Sale scuola viaggi srl di Rimini;

2021: Attestato di partecipazione all'aggiornamento didattico formativo "Giorno del ricordo – Live da Trieste" tenuto dalle Sale scuola viaggi srl di Rimini;

2021: Attestato di partecipazione all'aggiornamento didattico formativo "Educazione Civica articolo 1" tenuto dalle Sale scuola viaggi srl di Rimini;

2021: Attestato di partecipazione al Convegno di Studi organizzato dall'Associazione "Aester."

### **TITOLO ABILITATIVO ALLA GUIDA:**

Munito di patente di guida categoria "A1-B".

CV

CONTATTO : Di Matteo Anna  
TEL : 338 8996712  
E MAIL : [dimatteo.anna1986@gmail.com](mailto:dimatteo.anna1986@gmail.com)  
INDIRIZZO : Contrada S. Pietro Cassano allo Ionio 87011 (CS)

ATTIVITA' LAVORATIVE : Gestione, controllo e assistenza della clientela nel campo Alberghiero e della ristorazione.  
Gestione centro ludico estivo per bambini di età scolare  
Dai 3 ai 12 anni, con obiettivi e attività specifiche in base All'età.  
Gestione e assistenza nel campo cinofilo con servizio di Cura, Pet e Dog sitter e allevamento.

COMPETENZE : Organizzare, elaborare, comunicare, gestire e relazionare  
Con il pubblico. Buona abilità di comunicazione e di  
Utilizzo del tempo e degli spazi.

FORMAZIONE : Diploma di assistente all'infanzia e master in pedagogia  
In corso di conseguimento.

# Gianluca Gallo

3776876478

gianlugallo75@gmail.com

Via Eduardo Galli n1, 87011, Cassano Allo Ionio, CS

**Data di nascita:** 15/10/2002

**Patente di guida:** B



## PROFILO PROFESSIONALE

Professionalista esperto in gestione pacchi e sicurezza sul lavoro, con eccellenti abilità di comunicazione e problem solving. Conoscenza approfondita dei regolamenti postali e delle linee guida aziendali, garantendo riservatezza e alta qualità del servizio.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Comunicazione
- Abilità di pianificazione
- Abilità di guida
- Conoscenza software di tracciamento
- Maneggiare attrezzature postali
- Uso di dispositivi mobili
- Classificazione della posta
- Familiarità con internet
- Responsabilità personale
- Gestione pacchi
- Conoscenza regolamenti postali
- Familiarità con l'area urbana ed extraurbana
- Riservatezza
- Sicurezza sul lavoro
- Uso di palmari e tablet
- Conoscenza delle linee guida aziendali
- Conoscenza degli standard di servizio
- Problem solving

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

05/2024 - Ad Oggi

**Corriere patente B**

**GF2 spedizioni** | Villapiana, CS

- Consegna dei pacchi presso magazzini o negozi secondo le modalità richieste.
- Apposizione del tagliandino nella cassetta della posta in caso di mancata consegna.
- Sistemazione del mezzo comprensiva di piccole attività di manutenzione ordinaria.
- Utilizzo del sistema di tracking per controllare lo stato delle spedizioni in entrata.
- Controllo della presenza di tutti i pacchi da consegnare secondo la bolla di carico.
- Controllo della conformità dei colli durante il carico del furgone di consegna.
- Rispetto del codice della strada e delle normative di accesso previste dai comuni.
- Pianificazione giornaliera delle consegne in base alle zone di pertinenza.
- Gestione delle consegne giornaliere in ambito urbano, garantendo puntualità e integrità dei pacchi.
- Organizzazione del percorso di consegna ottimizzando tempi e distanze mediante l'uso di software dedicati.
- Carico e scarico merci, assicurando la corretta manipolazione degli oggetti fragili.
- Manutenzione ordinaria del veicolo aziendale, inclusa la verifica dei livelli dei liquidi e la pressione dei pneumatici.
- Interazione con la clientela per risolvere eventuali problemi relativi alla consegna in modo professionale.
- Ottimizzazione dei tempi di consegna pianificando attentamente gli itinerari.
- Guida sicura del mezzo assegnato anche in caso di condizioni meteorologiche sfavorevoli.
- Controllo dell'integrità dei colli al momento della consegna.
- Applicazione attenta delle norme del Codice della strada relativo al paese di percorrenza.
- Controllo periodico dello stato degli pneumatici e dei livelli di acqua e olio del mezzo.
- Copertura dei turni di servizio assegnati anche in orari serali o giorni festivi.
- Verifica delle condizioni del mezzo ed esecuzione di piccoli interventi di manutenzione ordinaria.
- Manovra e sosta del mezzo garantendo la sicurezza su ogni tipologia di strada permessa.
- Cura, manutenzione e pulizia dei veicoli per garantirne le migliori condizioni di operatività e la piena soddisfazione dei clienti.
- Affiancamento dei nuovi assunti e illustrazione delle corrette procedure

secondo gli standard operativi.

05/2024 - Ad Oggi

**Postino privato**

**GF2 Spedizioni** | Villapiana, CS

- Gestione quotidiana della consegna di corrispondenza e pacchi in zone assegnate, garantendo tempestività e precisione.
- Organizzazione del piano di consegna basato su priorità e urgenze, ottimizzando i percorsi.
- Registrazione delle spedizioni consegnate e delle ricevute di ritorno, mediante l'uso di dispositivi elettronici.
- Manutenzione preventiva del mezzo di consegna, assicurando la sua affidabilità operativa.
- Formazione di nuovi assunti sulle procedure di consegna e sicurezza, migliorando l'efficienza del team.
- Consegne a residenti e aziende all'interno dell'area assegnata.
- Emissione delle prove di avvenuta consegna.
- Scansione dei codici a barre riportati su pacchi e raccomandate spuntando le consegne effettuate.

10/2024 - 10/2024

**Portalettere**

**Poste Italiane** | Cosenza, CS

- Consegna di pacchi e raccomandate.
- Guida sicura del mezzo in dotazione per effettuare le consegne alla clientela.
- Distribuzione di prodotti postali agli indirizzi indicati, secondo le opportune modalità.
- Smistamento e preparazione della corrispondenza cartacea in base alle zone di consegna.
- Uso del tablet e di altri dispositivi elettronici per aggiornare lo stato delle consegne.
- Assistenza ai clienti durante la consegna di pacchi, lettera e raccomandate.
- Ricerca dell'indirizzo di consegna e individuazione del percorso più veloce.
- Verifica del corretto funzionamento di mezzo e strumenti, prima dell'inizio del turno.
- Conteggio delle consegne effettuate e restituzione della posta non recapitata al deposito.
- Predisposizione delle rotte a seconda delle lettere da smistare.
- Gestione della distribuzione della posta, assicurando la consegna tempestiva agli indirizzi appropriati.
- Smistamento della corrispondenza in arrivo e preparazione per la consegna, seguendo itinerari prestabiliti.
- Monitoraggio dello stato delle spedizioni tramite sistema di tracciamento, fornendo aggiornamenti ai destinatari.
- Manutenzione regolare del veicolo di consegna, garantendo la sicurezza e l'efficienza nelle operazioni quotidiane.
- Smistamento e consegna della corrispondenza nelle cassette postali con precisione ed efficienza.
- Consegne a residenti e aziende all'interno dell'area assegnata.
- Gestione della posta non consegnabile secondo il regolamento interno.
- Scansione dei codici a barre riportati su pacchi e raccomandate spuntando le consegne effettuate.

06/2021 - 09/2021

**Barista**

**MABA S.R.L** | Cassano Allo Ionio , Cs

- Servizio al bancone e ai tavoli.
- Pulizia delle macchine del caffè, delle attrezzature da bar e dell'area bancone.

- Accoglienza cordiale dei clienti, registrazione degli ordini e gestione dei pagamenti alla cassa.
- Esecuzione del servizio con rapidità e cortesia assicurando la soddisfazione della clientela.
- Servizio al tavolo di bevande e stuzzichini per l'aperitivo.
- Chiusura del locale, della cassa e registrazione degli incassi.
- Controllo delle scorte di magazzino su base quotidiana.
- Monitoraggio delle scorte bar e rifornimento tempestivo degli articoli in esaurimento.
- Gestione degli ordini per il rifornimento del magazzino e dei rapporti con i fornitori.
- Preparazione e servizio di caffè espresso, cappuccino e altre bevande calde seguendo ricette standard.
- Gestione della cassa, inclusa l'apertura e la chiusura, e responsabilità per le transazioni giornaliere.
- Pulizia e manutenzione delle attrezzature del bar, inclusa la macchina del caffè e il mulino per caffè.
- Cura della pulizia e dell'ordine dell'area bar, disponendo bicchieri, tazze, piattini in modo funzionale.
- Presa delle ordinazioni al banco accogliendo e soddisfacendo le richieste dei clienti.
- Comunicazione piacevole con i clienti anche durante i periodi più frenetici al fine di promuovere un ambiente divertente e positivo.
- Gestione di eventuali lamentele da parte dei clienti proponendo soluzioni soddisfacenti.
- Allestimento di banconi e vetrine con brioches, torte e altri prodotti per la colazione.
- Preparazione di prodotti di caffetteria utilizzando le attrezzature da bar.

07/2020 - 09/2020

#### **Barista**

**Black&White** | Cassano Allo Jonio , CS

- Servizio al bancone e ai tavoli.
- Pulizia delle macchine del caffè, delle attrezzature da bar e dell'area bancone.
- Pulizia e cura delle attrezzature, del banco bar e del bancone di servizio.
- Esecuzione del servizio con rapidità e cortesia assicurando la soddisfazione della clientela.
- Servizio al tavolo di bevande e stuzzichini per l'aperitivo.
- Preparazione e somministrazione di cibi e bevande secondo il menù del bar.
- Preparazione di stuzzichini, panini e cibi precotti.
- Cura delle relazioni con i clienti a garanzia della massima soddisfazione e fidelizzazione.
- Allestimento del locale, delle vetrine e degli espositori con prodotti e decorazioni legati all'identità della struttura.
- Rispetto rigoroso degli standard qualitativi e delle norme di igiene alimentare in vigore nel corso della preparazione dei prodotti.
- Proposta alla clientela di nuovi prodotti disponibili, illustrandone le caratteristiche.
- Preparazione e servizio di caffè espresso, cappuccino e altre bevande calde seguendo ricette standard.
- Comunicazione piacevole con i clienti anche durante i periodi più frenetici al fine di promuovere un ambiente divertente e positivo.
- Allestimento e rifornimento del bancone, delle vetrine espositive e dei banchi frigo.
- Pulizia e manutenzione ordinaria delle attrezzature da bar assicurandone il funzionamento.
- Applicazione delle normative vigenti in merito alla vendita di alcolici ai minori.
- Accoglienza della clientela fornendo informazioni e registrando le ordinazioni.

- Allestimento di banconi e vetrine con brioches, torte e altri prodotti per la colazione.
- Rispetto degli standard di pulizia e dei principi di igiene e sicurezza alimentare.
- Pulizia e manutenzione quotidiana delle macchine del caffè e delle altre attrezzature.
- Gestione delle lamentele della clientela assicurandone la soddisfazione.

---

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

06/2021

**Istituto Ezio Aletti** | Trebisacce

### Diploma

-Certificato 24 CFU

-Studente Universitario iscritto alla facoltà di "Scienze Economiche e Giuridiche L-19"

---

## LINGUE

**Italiano:** Madrelingua

**Inglese:** A2



Base

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

*Gianluca Gallo*



# Luigi Garofalo

**Data di nascita:** 28/07/1977 | **Luogo di nascita:** Cassano allo ionio, Italia | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile |

**Numero di telefono:** (+39) 3498626868 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** [luigigarofalo.lg@libero.it](mailto:luigigarofalo.lg@libero.it) |

**Indirizzo:** Via Provinciale,48, 87011, Cassano Allo Ionio, Italia (Abitazione)

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1997 – 2003 Rende, Italia

**LAUREANDO IN DAMS** Università della Calabria

09/1997 Potenza, Italia

**DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO** Conservatorio di musica G. Da Venosa

1991 – 1996 Cosenza, Italia

**PERITO CAPOTECNICO INDUSTRIALE** Istituto tecnico industriale A. Monaco

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

18/02/2018 – ATTUALE Cassano allo ionio, Italia

**OPERATORE DI SPORTELLO POSTE ITALIANE**

28/07/2006 – 17/02/2018 Cass, Italia

**PORTALETTERE POSTE ITALIANE**

## ● ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

11/1998 – 09/2000 Cassano Allo Ionio

**Consigliere Comunale**

21/05/2004 – 06/06/2009 Cosenza

**Consigliere Provinciale**

2009 – 2011 Cosenza

**Collaboratore Segreteria Presidente di Provincia**

21/05/2012 – 25/06/2013 Cassano Allo Ionio

**Consigliere Comunale**

26/06/2013 – 07/03/2015 Cassano Allo Ionio

**Assessore Comunale con delega Ambiente - Edilizia scolastica- Edilizia cimiteriale - Trasporti - Sanita'**

08/06/2016 – 14/09/2018 Cassano Allo Ionio

**Consigliere Comunale**

13/06/2016 – 27/09/2016 Cassano Allo Ionio

**Presidente del Consiglio Comunale**

## ● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

## ● **COMPETENZE**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Windows | Microsoft Office | Microsoft Office | GoogleChrome

## ● **HOBBY E INTERESSI**

---

**Approfondimento per lo studio della musica**

---

## ● **PATENTE DI GUIDA**

---

**Patente di guida:** B

## ● **RETI E AFFILIAZIONI**

---

Castrovillari

**Associazione Assapli**

---

Collaborazione per la sicurezza stradale, solidarietà e sensibilizzazione nelle scuole

Castrovillari

**Associazione Ensa Ambiente**

---

Collaborazione con le scuole - conoscere i rischi e impariamo a difenderci

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*



## ***Curriculum Vitae***

### **Informazioni personali**

**Cognome/Nome** Guzzo Francesca  
**Indirizzo** Costantino Mortati, 22; 87076 Villapiana Lido (CS)  
**Telefono** Mobile 329/6729449

**E-mail** francescaguzzofg@libero.it

**Cittadinanza** Italiana

**Data di nascita** 31 Gennaio 1979

**Sesso** Femminile

**C.F.** GZZFNC79A71C002C

### **esperienza professionale**

- dal 07.01.2005 al 05.05.2006, Consulente Finanziario, presso Banca Mediolanum;
- dal 01.02.2006 al 31/12/2007, responsabile Caaf U.g.l., in Cassano Allo Ionio (CS);
- dal 01.09.2010 al 31.12.2013, Responsabile Commerciale (Gestione rete vendita) della società Lm Serviziweb srl, Rende (CS);
- dal 01.01.2014 al 30.04.2017, Responsabile Parco giochi al chiuso per bambini per conto della società Divertylandya srls, Centro Commerciale "I Portali", in Corigliano-Rossano (CS);
- Docente in Materie Giuridiche (a progetto), per conto della società Biochem Control srl, Cosenza, Centro di formazione

- continua e superiore;
- dal 05.07.2017 al 30.06.2019, Addetta inserimento dati per conto della società LaBconsulenze srl, in Montalto Uffugo (CS);
  - dal 14.10.2019 al 30.06.2020, Impiegata come Assistente Tecnico Amministrativo, presso l'Istituto Vittorio Veneto, in Castrovillari (CS), e Responsabile Ufficio orientamento ed iscrizioni, sede decentrata, dell'Università Unipegaso e Unimercatorum;
  - dal 03.08.2020 al 30.06.2021, Impiegata con contratto a tempo determinato in POSTE Italiane S.p.A., presso CD di Trebisacce (CS);
  - dal 18.10.2021 al 30.06.2022, impiegata con contratto a tempo determinato presso il Ministero della Pubblica Istruzione, assistente amministrativo, I.C. "Luigi Settembrini", Nova Siri (MT);
  - dal 25.10.2022 al 30.06.2023, impiegata con contratto a tempo determinato presso il Ministero della Pubblica Istruzione, assistente amministrativo, I.C. Statale, Irsina (MT);
  - dal 12.09.2023 al 30.06.2024, impiegata con contratto a tempo determinato presso il Ministero della Pubblica Istruzione, assistente amministrativo, C.P.I.A. matera, sede di Metaponto (MT);
  - dal 02.09.2024 al 31.08.2025, impiegata con contratto a tempo determinato presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, assistente amministrativo, I.I.S. Enrico Fermi – Policoro (MT);
  - Docente associato di Diritto Commerciale presso l'Università ISFOA – Unitelematica Internazionale Svizzera.

### **Istruzione e formazione**

- Ho conseguito in data 13/07/1998, presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Luca Pacioli" il Diploma di Ragioneria; Sono in possesso della Laurea in Giurisprudenza, conseguita in data 21.12.2004, presso la Università degli studi "Magna Grecia" di Catanzaro;

### **Titolo della qualifica rilasciata**

Ho partecipato Corso Assofin, con superamento esame e attestato per agenti e mediatori creditizi.

Ho superato la Prova d'esame OAM, sessione 44/20, del 12.11.2020, per agenti in attività finanziarie mediatori creditizi.

### **Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione**

Istituto Tecnico Commerciale "Luca Pacioli" Cassano All'Ionio (CS);  
Università degli studi Magna Grecia di Catanzaro;

### **Madrelingua**

Italiano

**Capacità e  
competenze  
informatiche**

Competenze informatiche e digitali e conoscenza dei sistemi operativi: Windows 95/98/2000/XP/8/Vista, Internet, Posta elettronica certificata.

**Patente**

Categoria B

La sottoscritta Francesca Guzzo, consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, secondo l'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e l'art. 11, 3° comma, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità che i dati indicati risultano veritieri. La sottoscritta, inoltre, a norma del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), autorizza il trattamento dei propri dati personali.

Data 29.04.2025

*Francesca Guzzo*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesca Guzzo', is centered below the printed name. The signature is written in a cursive style with a large initial 'F'.

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

Giuseppe La Regina

Anno di nascita

1996

Indirizzo

Via Vittorio Bachelet 13 – Cassano all’Ionio (CS) 87011

Cellulare

348 – 5230024

Indirizzo Mail e Pec

[gpp.laregina@gmail.com](mailto:gpp.laregina@gmail.com) – [gpllaregina@pec.it](mailto:gpllaregina@pec.it)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)

**14/11/2023 – In corso**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Grant Thornton Consultants S.r.l. Via Salaria 222, Roma 00198

Sede di Lavoro: Dipartimento Salute e Welfare - Regione Calabria Cittadella Jole Santelli Viale Europa 35, Catanzaro 88100

Tipo di azienda o settore

Consulenza

Tipo di impiego

Business Consulting Progetto di Advisor della Sanità digitale della Regione Calabria

L’attività di consulenza si concentra:

- Attività di circolarizzazione del debito sanitario verso i fornitori delle Aziende del SSR della Regione Calabria;
- Supporto alle Aziende Sanitarie del SSR del Regione Calabria sull’attività di circolarizzazione del debito sanitario;
- Analisi di dati sui processi inerenti alle risorse umane del SSR della Regione Calabria;
- Analisi di bilancio delle Aziende del SSR della Regione Calabria.

Date (da – a)

**16/11/2022 – 15/07/2023**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Direttore della Ricerca: Prof.re Mattero Benedetto Marini ordinario di Politica Economica SECS-P/02 – Cubo 1B Via Pietro Bucci - Arcavacata di Rende, 87036 (CS)

Tipo di azienda o settore

Ricerca

Tipo di impiego

Vincitore Borsa di Studio Post – Lauream per Attività di ricerca – Politica Economica. – Titolo Ricerca: “Valutazione dell’Impatto Socio-Economico di una possibile rete di attrattori turistici nel Parco Nazionale del Pollino” – Obiettivi della Ricerca: Stimare la spesa turistica effettuata nel Parco Nazionale del Pollino (56 Comuni) da turisti e operatori degli attrattori tramite l’analisi di bilancio di 700 questionari. Costruire un modello di Input-Output di Basilicata e Calabria per calcolare l’impatto diretto, indiretto e indotto della spesa

	stimata in precedenza tramite le analisi effettuate sui questionari. Valutare le variazioni del PIL al variare della domanda futura e della potenziale costruzione di una rete di collaborazione tra operatori turistici del Parco.
Date (da – a)	<b>27/09/2021 – 16/12/2021</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUSL della Romagna – Fraz. Pievesestina V.Le 1° Maggio 280, Cesena 47521 – Sede legale: Via De Gasperi 8, Ravenna 48121
Tipo di azienda o settore	Sanitario ruolo Amministrativo
Tipo di impiego	STAGE 400 ore presso U.O. Gestione Logistica – Programmazione Beni e Servizi – Acquisti Aziendali
Principali mansioni e responsabilità	Individuazione e formulazione dei fabbisogni attraverso analisi di Data Mining con l'utilizzo di sistemi informatici come Access – Excel – NFS e WMS (sono potenti gestionali in grado di gestire l'iter logistico e dell'approvvigionamento) – Analisi di bilancio – Analisi di Business Plan - Analisi dei costi benefici con strumenti di Data Mining su possibili centralizzazioni di articoli presso il Magazzino Unico della Romagna. – Analisi trasversali dei costi sull'attività svolta dall'U.O. e dalle aree di interesse – Gestione approvvigionamenti, attraverso attente analisi degli ordini e dei fabbisogni – Programmazione settimanale sull'acquisizione di beni e servizi – Attività di inventario del Magazzino Unico della Romagna e dei vari Transit Point di competenza dell'AUSL – Cooperazione con l'U.O. Bilancio e Flussi Finanziari, fornendo quotidianamente informazioni utili per la corretta impostazione dei bilanci aziendali. Tutor Aziendali: Dott. Stefano Abbondanza – Dott. Gianluca Prati
Date (da – a)	<b>01/06/2020 – 31/08/2020</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vibo Valentia – P.zza Martiri D'Ungheria, Vibo Valentia 89900
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Tipo di impiego	Tirocinio Formativo per una durata di 90 ore
Principali mansioni e responsabilità	L'attività aveva come scopo la programmazione e l'individuazione di possibili iniziative e/o attività da integrare al Documento Unico di Programmazione vista l'emergenza sanitaria. Inoltre, si è provveduto all'individuazione di fabbricati, anche messi a disposizione dall' ANBSC (Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata), per lo svolgimento dell'attività didattica delle scuole primarie prevista per il mese di settembre 2020.
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Date (da – a)	<b>01/03/2021 – 04/05/2022</b>

Nome e tipo di istituto di istruzione  
Università Cattolica del Sacro Cuore - Alta Scuola di Economia e Management dei Servizi Sanitari - Largo Francesco Vito 1, Roma 00168

Qualifica conseguita  
Master di II° Livello in Operations Management nelle Aziende Sanitarie con voto 47/50. Titolo Tesi: La gestione delle scorte del Magazzino Unico della Romagna: Il principio di Pareto. – Relatrice e Tutor Aziendale: Prof.ssa Valeria Belvedere, Dott. Gianluca Prati.

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
**02/10/2018 – 01/12/2020**  
Università della Calabria - Via P. Bucci, Arcavacata di Rende 87036

Qualifica conseguita  
Laurea Magistrale in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni con voto 110/110. Titolo Tesi: Nascita, Organizzazione ed Evoluzione del SSN. Il Commissariamento della Sanità calabrese. – Relatrice e Correlatore: Prof.ssa Maria Teresa Nardo e Prof.re Vincenzo Fortunato

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
**01/10/2015 – 02/10/2018**  
Università della Calabria - Via P. Bucci, Arcavacata di Rende 87036

Qualifica conseguita  
Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione con voto 92/110. Titolo Tesi: La nascita delle Città Metropolitane. La c.d. Legge Delrio. – Relatrice: Prof.ssa Greta Massa Gallerano

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
**01/09/2010 – 01/07/2015**  
I.T.C. Luca Pacioli – Via L. Da Vinci, Cassano all'Ionio 87011

Qualifica conseguita  
Diploma di istruzione secondaria quinquennale di secondo grado in Amministrazione, Finanza e Marketing Voto 72/100.

## **CORSI DI FORMAZIONE**

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
**26/10/2022 – 11/02/2023**  
Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Scuola Superiore di Scienze delle Pubbliche Amministrazioni – Ampliamento polifunzionale Piano III Arcavacata di Rende (CS)

Qualifica  
Corso Universitario di Formazione Permanente in "Programmazione, Misurazione e valutazione delle performance nelle AA.PP." – Titolo Tesi: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 Università della Calabria. Relatrice: Prof.ssa Maria Teresa Nardo

Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>30/04/2022 – 09/07/2022</b> G-Jordan – Consulenza e Formazione IT - Via F. A. Giordano 86, Frattamaggiore 80027
Qualifica conseguita	Corso di formazione SAP intensivo – moduli MM/FI (gestione materiali / contabilità) con basi di customizing della durata di 100 ore
Competenze acquisite	Customizzazione Modulo MM/FI; Gestione Anagrafica Materiale; Processo d'acquisto (RDA-ODA-EM); Fattura MM (MIRO); Gestione inventario; Procedure rilascio RDA/ODA; Analisi stock; MRP (RDA tramite MRP); ODA quadro, ODA e CDC; Prestazione di servizi; Gestione piano dei conti; Ciclo Attivo e Passivo; Anagrafiche Fornitori; Anagrafiche Clienti; Anagrafiche Banche; Gestione Pagamenti; Anagrafiche Conti CO.GE.; Documenti Contabili; Tipi di conto; Report Bilancio; Fattura passiva da fornitore; Fattura attiva da cliente; Report saldi; Report Bilancio; Note credito fornitore/clienti; Incassi; Gestione report MM/FI; Contabilità clienti e fornitori; Pagamenti automatici; Incassi; Gestione RID; Chiuse contabili; Simulazione creazione documenti BBP "As-Is" e "To-Be"
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>08/04/2022 – 14/05/2022</b> Scuola di Politiche – Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali – Scuola Superiore di Scienze delle Pubbliche Amministrazioni - Università della Calabria – Via Ponte Bucci cubo 0B Ampl. Polifunzionale, Arcavacata di Rende 87036
Qualifica conseguita	Corso Impact Calabria – Scuola di Politiche
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>29/11/2021 – 11/04/2022</b> Learning ResourceNetwork
Qualifica conseguita	ESOL International CEFR C1(Reading, Use of English Writing, Listering, Speaking and Interaction)
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>01/12/2021 – 05/03/2022</b> Eipass
Qualifica conseguita	Certificazione Informatica Eipass – Pubblica Amministrazione – Certificato N. CQBHUX26YJ
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione	<b>07/2020 – 02/2021</b> Università della Calabria - Via P. Bucci, Arcavacata di Rende 87036
Qualifica conseguita	Certificazione 24 CFU Num. Registro: 2020304486/L_FIT

## MADRELINGUA

### Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## ITALIANO

Buono

Buono

Buono

Elementare

Elementare

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Con computer, attrezzature specifiche

Ottime capacità informatiche – Ottimo utilizzo di tutto il pacchetto office (Access, Excel ecc..) - Ottimo utilizzo dei software Windows – IOS – Android.– social – mail. Discreto utilizzo di sistemi di programmazione come SQL Management. Ottimo utilizzo di sistemi gestionali come NFS – WMS – SAP MM/FI.

## COMUNICATIVE ED ORGANIZZATIVE

Buone competenze comunicative e particolare propensione all'ascolto e al confronto. Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Atteggiamento costruttivo e buon senso di adattamento acquisito in seguito alla frequentazione di ambienti multiculturali, universitari e non. Ho acquisito ottime competenze organizzative e capacità al lavoro individuale e/o di gruppo grazie alle attività svolte in ambito universitario e lavorativo. Nella mia attività quotidiana da advisory mi interfaccio e collaboro con team multidisciplinari. Ottima gestione del tempo e propensione alla risoluzione delle problematiche e interessi comuni

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

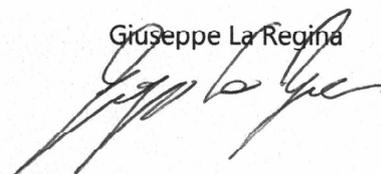
Il sottoscritto Giuseppe La Regina, "Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, DICHIARO che le informazioni sopra riportate corrispondono a verità e AUTORIZZO il trattamento dei dati personali come da normativa vigente (D.lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, e del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR).

Luogo e data

Firma

Cassano all'Ionio 04/04/2025

Giuseppe La Regina



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**LAINO CONCETTA**

Indirizzo

Via Nicola Calipari, snc 87011 Cassano Allo Ionio (CS)

Telefono

**3481730585**

Fax

E-mail

**laino.concetta@gmail.com**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

29/09/1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ASSUNZIONE DAL 1999 ad oggi presso  
Poste Italiane S.P.A.

Recapito

Inquadramento nel profilo professionale di Addetto Senior profilo D

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale ITC Luca Pacioli di Cassano Allo Ionio (CS)

Perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

PATENTE O PATENTI

Ottime capacità relazionali e di collaborazione nella partecipazione a gruppi di lavoro acquisita con l'esperienza professionale effettuata.  
Buone capacità di rapportarsi con la clientela.

Ordinata, meticolosa, puntuale ed in grado di organizzare gruppi di lavoro.

Conoscenza PC Windows, video scrittura pacchetto office,

Lettura generica, musica varia e Cinema.

B

*Luca De Luca*

**GIUSEPPE LAURITO**

**Email:** [giuseppelaurito98@outlook.it](mailto:giuseppelaurito98@outlook.it)

**Indirizzo:** *via plutarco 13, sibari*

**Telefono:** 3518235360



**PERCORSO PROFESSIONALE:**

- Addetto alla sicurezza ASSIPOL (2017-2018)
- Scaffalista SAFRA (su chiamata)
- Addetto alla vendita CINACITY (2018 stagionale)
- Portiere e portineria residence 3S SECURITY (2020-2023)
- Magazziniere PLX (Dicembre 2023-marzo 2024)
- Magazziniere Aldiana (maggio 2024- ottobre 2024)
- Magazziniere pneumatici rizzuti (novembre 2024-aprile2025)

**FORMAZIONE:**

- Scuola dell'obbligo
- Qualifica operatore elettrico

**LINGUE PARLATE:**

Italiano,Inglese

# Curriculum di Stella Pirillo

## DATI ANAGRAFICI:

Stella Pirillo

Nata a Cassano Ionio (CS) il 16/08/1983 residente a Cassano Ionio (CS) in via Provinciale snc;

Contatto mail: stellapirillo83@libero.it.

## PERCORSO FORMATIVO:

2002/2003: Diploma di maturità ragioniere e perito commerciale conseguito presso L'ITC"LUCA PACIOLI" di Cassano Ionio;

2002: Corso di informatica presso L'ITC"LUCA PACIOLI" di Cassano Ionio;

2010: Attestato della scuola professionale per parrucchiere ed estetista;

2023: Corso di formazione di assistente all'infanzia;

2023: Corso di formazione International Informatics Qualifications IIQ 4 moduli;

2024: Operatore socio assistenziale (O.S.A.);

## **ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA**

Collaboratrice scolastica presso l'Istituto Comprensivo  
"Vittorio Veneto" sito in Castrovillari (CS) Via Roma nr.162.

## **TITOLO ABILITATIVO ALLA GUIDA**

Munita di patente di guida categoria "B."

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GIUSEPPE LEONARDO PRAINO  
Indirizzo VIA CORRADO ALVARO, SNC - CASSANO ALLO IONIO 87011 (CS)  
Telefono 0981/76309  
328/9711128  
Fax 0981/76309  
E-mail [pinopraino@libero.it](mailto:pinopraino@libero.it)  
Nazionalità ITALIA  
Data di nascita 12/12/1966 CORIGLIANO CALABRO (CS)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date 1999 AL 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro DOTTORE COMMERCIALISTA OLIVIERI CORRADO, COSENZA
- Tipo di azienda o settore SERVIZI
- Tipo di impiego TIROCINIO
  
- Date 1999 AL 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO DELTA SNC, CASSANO ALLO IONIO (CS)
- Tipo di azienda o settore SERVIZI
- Tipo di impiego COLLABORATORE
  
- Date 2000 AL 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMPAGNIA D'ASSICURAZIONE ZURICH, CASTROVILLARI (CS)
- Tipo di azienda o settore ASSICURATIVO
- Tipo di impiego SUB-AGENTE
  
- Date 03/03/2008 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TITOLARE CENTRO ELABORAZIONE DATI
- Tipo di azienda o settore SERVIZI
- Tipo di impiego TITOLARE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Qualifica conseguita LICENZA LICEALE SCIENTIFICA
- Istituto d'istruzione LICEO SCIENTIFICO E. MATTEI CASTROVILLARI (CS)
  
- Qualifica conseguita DIPLOMA ISTITUTO MAGISTRALE
- Istituto d'istruzione ISTITUTO STATALE MAGISTRALE C. ALVARO CASSANO ALLO IONIO (CS)
  
- Qualifica conseguita DIPLOMA STENO-DATTILGRAFO-ESPERTO COMMERCIALE
- Istituto d'istruzione ISTITUTO NAZIONALE SCUOLE E CORSI PROFESSIONALI E CULTURALI CASSANO ALLO IONIO (CS)

- Qualifica conseguita
- Istituto d'istruzione
  
- Qualifica conseguita
- Istituto d'istruzione

- LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO  
UNIVERSITA' "LA SAPIENZA" ROMA
  
- CORSO AUTOMAZIONE ALL'UFFICIO  
REGIONE CALABRIA CATROVILLARI (CS)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRA LINGUA

**INGLESE SCOLASTICO**

*CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI*

Ottima predisposizione a lavori di team e relazioni con il pubblico

*CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE*

Ottima capacità organizzativa di lavoro a utonomo e di team in qaulsiasi situazioni

*CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE*

CONOSCENZE INFORMATICHE A LIVELLO APPLICATIVO  
BUONA PROPRIETA' DEI PROGRAMMI INFORMATICI DÌ BASE  
CONOSCENZA DÌ PROGRAMMI DÌ CONTABILITA' AZIENDALE

**PATENTE O PATENTI**

**CATEGORIA B**

***Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.***

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>RANNI GIUSEPPE</b>
Indirizzo	<b>VIA SIBARI, 14</b>
Telefono	<b>3533632853</b>
Fax	
E-mail	<b>giusepperanni@gmail.com</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/10/1976

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | INDUSTRIA<br>OPERAIO SPECIALIZZATO |
|--|------------------------------------|

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |               |
|---|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | 1989-1990     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul> | LICENZA MEDIA |

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

**ITALIANO**

Ottime capacità relazionali e di collaborazione nella partecipazione a gruppi di lavoro acquisita con l'esperienza professionale effettuata.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SU ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

ECCELLENTE CONOSCENZE INFORMATICHE DEI SOFTWARE PACCHETTO OFFICE

**B**

f.to

**Ranni Giuseppe**

## CURRICULUM VITAE

### DATI PERSONALI

Nome GIOVANNI BATTISTA  
Cognome ROMIO  
Data e luogo di nascita 03/05/1994. – Cassano Allo Ionio (CS)  
Indirizzo e-mail giovanniromio03@gmail.com  
Cellulare 3460221897

### FORMAZIONE

Descrizione	<b>Laurea Triennale in Economia Aziendale</b>
Periodo	2021 - 2023
Istituzione	Università Telematica Pegaso – Napoli
Descrizione	<b>Diploma di abilitazione all'esercizio della professione</b>
Periodo	2018
Istituzione	Istituto Tecnico Agrario Mattei-Fortunato – Eboli
Descrizione	<b>Diploma di maturità tecnica agraria</b>
Periodo	2015
Istituzione	Istituto Tecnico Agrario G. Tommasi – Cosenza

### ESPERIENZE LAVORATIVE

Descrizione	<b>Collaboratore amministrativo professionale</b>
Periodo	2024 – in corso
Istituzione	Consorzio di secondo grado per il Canale Emiliano Romagnolo CER – Bologna
Attività	Stesura bozze contratti, gestione amministrativa e contabile dei rapporti tra gli aderenti al servizio Irriframe, attività amministrativa di supporto alle strutture partecipate, attività amministrativa nei procedimenti di rilascio delle concessioni.
Descrizione	<b>Operatore CAA</b>
Periodo	2023
Istituzione	CAA CONFAGRICOLTURA - Cosenza
Attività	Gestione, lavorazione e controllo fascicoli aziendali. Presentazione delle domande di aiuti (domanda unica, PSR,..).

Descrizione	<b>Consulente</b>
Periodo	2021 - 2022
Istituzione	COGEA SRL - Roma
Attività	Servizi di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del PSR Calabria 2014-2020. Attività di controllo delle istruttorie di fascicoli, supporto al verificatore senior per la richiesta di documentazione integrativa. Analisi della documentazione trasmessa, compilazione check-list.
Descrizione	<b>Operatore CAA</b>
Periodo	2020 - 2021
Istituzione	CAA LIBERAGRICOLTORI SRL – Cassano Allo Ionio (CS) Gestione, lavorazione e controllo fascicoli aziendali. Presentazione delle domande di aiuti (domanda unica, PSR, ecc...).
Attività	
Descrizione	<b>Operatore addetto ai servizi fiduciari</b>
Periodo	2019 - 2020
Istituzione	COOPSERVICE – Bologna
Attività	Servizi di custodia, portierato, fiduciario, contazione valori, addetto ai servizi fiduciari presso le sedi dell'Università degli Studi di Bologna.
Descrizione	<b>Operatore CAA</b>
Periodo	2019
Istituzione	CAA CANAPA SRL – Cassano Allo Ionio (CS)
Attività	Gestione, lavorazione e controllo fascicoli aziendali. Presentazione delle domande di aiuti (domanda unica, PSR, ecc...).
Descrizione	<b>Tecnico agronomo</b>
Periodo	2015
Istituzione	Studio Tecnico Topografico Agrario Agr. Cataldo Maio
Attività	Perizie tecniche-descrittive, progettazione e collaudo per opere di miglioramento fondiario, relazioni sulla stima della produzione del frutto pendente e per la vendita del frutto.

## CERTIFICAZIONI

Descrizione **Operatore amministrativo segretariale**  
Periodo 2024  
Istituzione Eureka!Form – Ente di Formazione - Roma  
Tipo 300 ore di formazione e 50 ore di tirocinio

Descrizione **Corso di formazione per preposto**  
Periodo 2023  
Istituzione O.P.N. – CNL - OPT

Descrizione **Corso di formazione per addetto al primo soccorso (Gruppo B-C)**  
Periodo 2023  
Istituzione O.P.N. – CNL - OPT

Descrizione **Corso di formazione dei lavoratori – settore di rischio medio**  
Periodo 2023  
Istituzione O.P.N. – CNL - OPT

Descrizione **Corso di formazione antincendio per addetti antincendio in attività di livello 2**  
Periodo 2023  
Istituzione O.P.N. – CNL - OPT

Descrizione **Certificazione P.E.K.I.T.**  
Periodo 2021  
Istituzione Fondazione Onlus Sviluppo Europa - Roma  
Tipo Addestramento professionale per la dattilografia  
Livello Expert

Descrizione **Attestato di dattilografia**  
Periodo 2021  
Istituzione Scuola di Alta Formazione S. Giuseppe Moscati - San Lorenzo del Vallo (CS)

## COMPETENZE

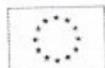
Descrizione	<b>Lingua Inglese</b>
Livello	Buono
Descrizione	
Livello	<b>Pacchetto Office</b> /Word, Excel, Power Point, Outlook, Publisher e Access) Buono

Giovanni Battista Romio

01/02/2025

\*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IDA SPEZZANO**  
Indirizzo **VIA G. LUNGO TASSO, SNC – 87011 CASSANO ALL'IONIO**  
Telefono **3893458567**  
Fax  
E-mail **spezzanoida@gmail.com**  
  
Nazionalità **Italia**  
Data di nascita **07 FEBBRAIO 1982**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **11/2008 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Farmacia Gallo – Cassano all'Ionio**
- Tipo di azienda o settore **Farmacie Private**
- Tipo di impiego **Farmacista collaboratrice**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Unical – Arcavata di Rende**
- Tipo di azienda o settore **Università della Calabria – Dipartimento di Economia**
- Tipo di impiego **Collaboratrice**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Tesi Sperimentale in "Preparazione e Caratterizzazione di Microcapsule Polimeriche per applicazione in Chimica Fine"**
- Qualifica conseguita
  
- Date (da – a) **2008**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Unical – Arcavacata di Rende**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **Abilitazione alla Professione di Farmacista**

•Date (da – a) 2008  
Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione Iscrizione all'Albo dei Farmacisti di Cosenza  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita

• Date (da – a) 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione Liceo Classico "Lombardi Satriani"  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita Maturità classica

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

2018 – Corso di formazione con BLS.D.  
2019 – Corso di formazione teorico pratico per l'applicazione della Telemedicina in  
Farmacia

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura  
• Capacità di scrittura  
• Capacità di espressione orale

**Inglese e Francese**

Buona  
Buona  
Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Mi ritengo una persona alquanto disponibile e flessibile, ma determinata, coerente e pragmatica.  
Non ho mai avuto grossi problemi relazionali, capacità che si è ulteriormente affinata  
grazie alla mia esperienza lavorativa.  
Mi piace fare lavoro di squadra, e condivido volentieri il mio know-how con gli altri.  
Non ho nessun pregiudizio razziale, né sociale, né sessuale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, delineando priorità e tempi di attuazione,  
rispettando scadenze e obiettivi prefissati.  
Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, nelle quotidiane relazioni con il pubblico/clienti,  
cercando di garantire la soluzione alle problematiche professionali poste.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

SISTEMI OPERATIVI WINDOWS. SOFTWARE: MICROSOFT OFFICE, PHOTOSHOP ED ALTRI  
PROGRAMMI PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMMAGINI.  
PROGRAMMI DI GESTIONALI WINGESFAR

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

APPASSIONATO DI FOTOGRAFIA, VIAGGI, ARTE E LETTURA

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Dal 2021 Coordinatrice cittadina di Azzurro Donna FORZA ITALIA  
Dal 2023 Impegnata in attività di raccolta fondi AISM, FFC ricerca



PATENTE O PATENTI

Patente B

DICHIARAZIONI

la sottoscritta Ida Spezzano, nata a Cassano all'Ionio il 07 febbraio 1982, residente in Cassano all'Ionio in via Lungo Tasso, snc, codice fiscale SPZDIA82B47C002S, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, DICHIARA che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità.

Cassano all'Ionio 23/04/2025



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>TUFARO FRANCESCO</b>
Indirizzo	<b>VICO XII FIGURELLA</b>
Telefono	<b>3498308305</b>
Fax	
E-mail	<b>Francesco.tufaro@libero.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29/10/1977

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | DAL 2010 AL 2023          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | DITTA LA BANCA F.SCO      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | TRASPORTI                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | RECAPITO PRODOTTI POSTALI |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |                           |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | 1996                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>              | IPSIA                    |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> |                          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>  | DIPLOMA PERITO ELETTRICO |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>         |                          |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

## ITALIANO

Ottime capacità relazionali e di collaborazione nella partecipazione a gruppi di lavoro acquisita con l'esperienza professionale effettuata.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SU ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

ECCELLENTE CONOSCENZE INFORMATICHE DEI SOFTWARE PACCHETTO OFFICE

B

f.to

**Tufaro Francesco**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ZINGONE MARY RAFFAELLA**  
Indirizzo **Contrada Lattughelle, snc 87011 Cassano Allo Ionio (CS)**  
Telefono **3533598920**  
Fax  
E-mail **zingonemary@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **18/01/2004**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **ASSUNZIONE DAL 2022 – 2023 - 2024**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **De.ste.snc**
- Tipo di azienda o settore **Stabilimento Balneare**
- Tipo di impiego **Reception accoglienza clienti**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale ITS Filangieri di Trebisacce (CS)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **Perito commerciale**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

PATENTE O PATENTI

Ottime capacità relazionali e di collaborazione nella partecipazione a gruppi di lavoro acquisita con l'esperienza professionale effettuata.  
Buone capacità di rapportarsi con la clientela.

Ordinata, meticolosa, puntuale ed in grado di organizzare gruppi di lavoro.

Conoscenza PC Windows, video scrittura pacchetto office,

Lettura generica, musica varia e Cinema.

B

Zingone Mery Raffaella



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7395/2025/R

Al nome di:

Cognome

\* SAVINA

Nome

\* AZZOLINO

Data di nascita

17/01/1977

Luogo di Nascita

CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA

Sesso

F

\* DICASI AZZOLINO DOBBIAMO SAVINA NOME



IL CANCELLIERE  
Pasquale De Luca

sulla richiesta di:  
per uso:

INTERESSATO

RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 28/04/2025 10:25



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL CANCELLIERE  
Pasquale De Luca

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
SAVINA	AZZOLINO	CASSANO ALLO IONIO	17/01/1977	F		SVNZLN77A57C002U

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6723/2025/R

Al nome di:

Cognome **BLOISE**  
Nome **SIMONE**  
Data di nascita **31/07/2002**  
Luogo di Nascita **TREBISACCE (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 07:42



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
- Pasquale De Luca

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
BLOISE	SIMONE	TREBISACCE	31/07/2002	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8060/2025/R

Al nome di:

Cognome **DI MATTEO**  
Nome **ANNA**  
Data di nascita **22/03/1986**  
Luogo di Nascita **SAN GIORGIO A CREMANO (NA) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 09/05/2025 09:25



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
**Pasquale De Luca**

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI MATTEO	ANNA	SAN GIORGIO A CREMANO	22/03/1986	F		DMTNNNA86C62H892R

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6834/2025/R

Al nome di:

Cognome **GALLO**  
Nome **GIANLUCA**  
Data di nascita **15/10/2002**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 18/04/2025 10:09



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GALLO	GIANLUCA	CASSANO ALLO IONIO	15/10/2002	M		GLLGLC02R15C002X

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6736/2025/R

Al nome di:

Cognome **GAROFALO**  
Nome **LUIGI**  
Data di nascita **28/07/1977**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 08:08



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
GAROFALO	LUIGI	CASSANO ALLO IONIO	28/07/1977	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6731/2025/R

Al nome di:

Cognome **GUZZO**  
Nome **FRANCESCA**  
Data di nascita **31/01/1979**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 08:03



RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
GUZZO	FRANCESCA	CASSANO ALLO IONIO	31/01/1979	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6091/2025/R

Al nome di:

Cognome **LA REGINA**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **06/06/1996**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

CASTROVILLARI, 04/04/2025 09:15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
Pasquale De Luca

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
LA REGINA	GIUSEPPE	CASSANO ALLO IONIO	06/06/1996	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7387/2025/R

Al nome di:

Cognome **LAINO**  
Nome **CONCETTA**  
Data di nascita **23/09/1972**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 28/04/2025 10:14



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
LAINO	CONCETTA	CASSANO ALLO IONIO	23/09/1972	F		LNACCT72P63C002J

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8055/2025/R

Al nome di:

Cognome **LAURITO**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **04/02/1998**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 09/05/2025 09:18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
LAURITO	GIUSEPPE	CASSANO ALLO IONIO	04/02/1998	M		LRTGPP98B04C002B

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6734/2025/R

Al nome di:

Cognome **PIRILLO**  
Nome **STELLA**  
Data di nascita **16/08/1983**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 08:06



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
PIRILLO	STELLA	CASSANO ALLO IONIO	16/08/1983	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6722/2025/R

Al nome di:

Cognome **PRAINO**  
Nome **GIUSEPPE LEONARDO**  
Data di nascita **12/12/1966**  
Luogo di Nascita **CORIGLIANO CALABRO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 07:38



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
**- Pasquale De Luca -**

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
PRAINO	GIUSEPPE LEONARDO	CORIGLIANO CALABRO	12/12/1966	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8058/2025/R

Al nome di:

Cognome **RANNI**  
Nome **GIUSEPPE**  
Data di nascita **14/10/1976**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 09/05/2025 09:23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
RANNI	GIUSEPPE	CASSANO ALLO IONIO	14/10/1976	M		RNNGPP76R14C002K

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7404/2025/R

Al nome di:

Cognome **ROMIO**  
Nome **GIOVANNI BATTISTA**  
Data di nascita **03/05/1994**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 28/04/2025 10:38



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
**Pasquale De Luca**

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ROMIO	GIOVANNI BATTISTA	CASSANO ALLO IONIO	03/05/1994	M		RMOGNN94E03C002P

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6732/2025/R

Al nome di:  
Cognome **SPEZZANO**  
Nome **IDA**  
Data di nascita **07/02/1982**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 17/04/2025 08:04

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
**CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
SPEZZANO	IDA	CASSANO ALLO IONIO	07/02/1982	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 8053/2025/R

Al nome di:

Cognome **TUFARO**  
Nome **FRANCESCO**  
Data di nascita **29/10/1977**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **M**



sulla richiesta di:

**INTERESSATO**

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 09/05/2025 09:14



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
TUFARO	FRANCESCO	CASSANO ALLO IONIO	29/10/1977	M		TFRFNC77R29C002N

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 7388/2025/R

Al nome di:

Cognome **ZINGONE**  
Nome **MARY RAFFAELLA**  
Data di nascita **18/01/2004**  
Luogo di Nascita **CASSANO ALLO IONIO (CS) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

DA:  
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 28/04/2025 10:16



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

**IL CANCELLIERE**  
*Pasquale De Luca*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ZINGONE	MARY RAFFAELLA	CASSANO ALLO IONIO	18/01/2004	F		ZNGMYR04A58C002M

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.