

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N.1 (UNO) POSTO DI FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO (FT) PROFILO JUNIOR IN ATTUAZIONE DELLA CIRCOLARE N. 15001 del 19/07/2022 DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE AVENTE AD OGGETTO: "INDICAZIONI PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022, "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)".

La presente procedura di selezione è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivo colloquio ed è finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarico di lavoro autonomo con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente.

IL COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO

VISTO l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui prevede che «a decorrere dall'1° gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, (...) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità;

CONSIDERATO che, l'art. 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 dispone tra l'altro che gli oneri finanziari per la copertura dei posti messi a concorso sono a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014 - 2020, di cui alla delibera CIPE n. 46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del

28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'art. 242, commi 2 e 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

VISTO l'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 nella parte in cui dispone che «con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la coesione territoriale, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 marzo 2021, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'art. 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie;

VISTO Il D. L. n. 36 del 30 aprile 2022 recante “**Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**”, convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022, prevede all’art. 11 che “*Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell’insufficiente numero di idonei all’esito delle procedure svoltesi in attuazione dell’articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall’amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell’articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;*

VISTI gli esiti delle due prove concorsuali relativo al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso, delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e Controllo) e FI (Informatici);

VISTA la Circolare dell’Agenzia per la Coesione Territoriale prot. n. 15001 del 19/07/2022,

e successivi aggiornamenti, avente ad oggetto: “Indicazioni per l’applicazione dell’art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” con la quale si dà atto della non copertura dei posti di cui al DPCM del 30 marzo 2021 relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo), FP (Pianificazione e animazione territoriale) e FI (Informatici) e si precisa che “Le Amministrazioni possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell’art. 7, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti di professionalità analoga a quella non reclutata”;

DATO ATTO CHE questo ente è destinatario di una figura FT (Tecnico) come riportato nell’allegato 1 della sopracitata Circolare;

CONSIDERATA l’esigenza di questo Ente di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell’Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell’art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n.178 e nello specifico della figura richiesta da questo avviso pubblico;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il «Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante «Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l),m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

CONSIDERATO

l’effettivo fabbisogno di reclutare personale in possesso delle professionalità correlate agli interventi previsti dalla politica di coesione dell’Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, così come previsto dal richiamato comma 179 dell’art.1 della legge 30 dicembre 2020, n.178, usufruendo dell’importo residuo del contributo assegnato all’Ente e per un periodo che non superi la scadenza del 30/11/2026

INDICE

Art.1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso ha ad oggetto il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo a n. 1 funzionario esperto tecnico (FT) nel profilo "junior", con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, mediante selezione comparativa di curricula e svolgimento di successivo colloquio;

Art. 2 Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso di selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione:
 - a) Essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art.38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174;
 - b) Avere un'età non inferiore ai 18 anni;
 - c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a concorso;
 - d) Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcune delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso);
 - e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina degli impieghi pubblici;
 - f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - g) Assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente previste dalla legge, per la costituzione del rapporto di lavoro;
 - h) Conoscenza informatica di base;
 - i) Conoscenza della lingua inglese;
 - j) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio e titoli equipollenti secondo la normativa vigente (D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004):
 - laurea (L): L-7 - Ingegneria civile e ambientale; L-17 - Scienze dell'architettura; L-21 - Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale; L-23 - Scienze e tecniche dell'edilizia; L-32 - Scienze e tecnologie per

l'ambiente e la natura; L-34 - Scienze geologiche;

- laurea magistrale (LM): LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-75 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; LM-74 Scienze e tecnologie geologiche; LM-79 – Scienze geofisiche; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31 - Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

La dimostrazione dell'equiparazione e/o della equipollenza è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equiparazione e/o di equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di ammissione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

La presentazione della domanda di ammissione ha valenza di piena accettazione delle previsioni dell'Avviso.

Art. 3 Procedura di selezione- Ammissibilità delle domande

1. La procedura selettiva è esperita attraverso la comparazione di curricula e lo svolgimento di successivi colloqui.
2. La partecipazione alla procedura selettiva si formalizza con la presentazione da parte dell'interessato della candidatura e della ulteriore documentazione prevista dal presente Avviso, nelle modalità ed entro i termini indicati nel medesimo.
3. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata la Commissione, che è composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e altri due componenti, nel rispetto dell'art. 57 del d.lgs. 165/2001, coadiuvati da un segretario.
4. Il responsabile del procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste ultime siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dall'Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.
5. I candidati ammessi sono sottoposti a selezione da parte della Commissione, che provvederà:
 - Alla valutazione del curriculum (max 30 punti) in cui saranno valutati: titolo di studio di ammissione alla partecipazione del concorso, tenuto conto del voto di laurea; esperienza

specifica nel profilo professionale richiesto, titolo di studio superiore a quello richiesto per il profilo da ricoprire, titoli professionali e di servizio attinenti al profilo professionale da ricoprire oltre ad altri titoli formativi. Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito almeno 13 (tredici) punti nella valutazione dei titoli. Qualora il numero degli ammessi risultasse inferiore a quattro, saranno comunque convocati i primi quattro candidati meglio classificati, comprensivi degli eventuali ex aequo;

- Ad effettuare un colloquio (max 20 punti) finalizzato all'accertamento della conoscenza delle tecniche di lavoro e procedure necessarie all'esecuzione dello stesso, alla capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta, alla valutazione della preparazione professionale ed alla conoscenza della legislazione degli enti locali. Sono utilmente collocati in graduatoria i candidati che avranno riportato in tale prova un punteggio non inferiore a 12 (dodici).
- 6. La Commissione espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al colloquio.
La valutazione dei curricula è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione all'avviso. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso pubblico. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.
- 7. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si procede allo scorrimento della graduatoria, convocando una sessione di colloqui aggiuntiva da tenersi entro i successivi dieci giorni.
- 8. La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.
- 9. Sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.cassanoalloionio.cs.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi e Concorsi" e nel Portale Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>) saranno pubblicati gli elenchi dei candidati stilati dalla Commissione esaminatrice con il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e l'ammissione al colloquio. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
- 10. La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito dal candidato durante il colloquio e nella valutazione dei titoli.

Art. 4 Valutazione Curriculum, Titoli e prova orale

Per la valutazione dei titoli e del curriculum vitae la Commissione esaminatrice ha a disposizione 30 punti, che saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- **Titolo di studio e di formazione.** Verrà attribuito un punteggio al titolo di studio posseduto tra quelli previsti per l'accesso, come segue: (max 8 punti)

- per i candidati in possesso solo della laurea triennale viene assegnato il seguente punteggio in base al relativo voto:

da 66 a 94/110	0
da 95 a 100/110	0,25
da 101 a 104/110	0,5
da 105 a 108/110	0,75
da 109 a 110/110	1
da 110 con lode	2

- per i candidati in possesso della laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento viene assegnato il seguente punteggio in base al relativo voto:

da 66 a 94/110	3
da 95 a 100/110	4
da 101 a 104/110	5
da 105 a 108/110	6
da 109 a 110/110	7
da 110 con lode	8

Il punteggio è assegnato in proporzione alla durata e al livello formativo del titolo, in coerenza con il principio di valorizzazione del merito e della maggiore preparazione accademica, fermo restando che entrambi i titoli sono considerati validi ai fini dell'ammissione.

- **Ulteriori titoli di laurea** conseguiti oltre a quello richiesto per l'accesso: viene attribuito 1 punto.
- **Anzianità di servizio** nel profilo professionale richiesto (fino ad un massimo di 3 anni), max 6 punti;
 - 2 punti per ogni anno di servizio prestato negli enti locali (o, in alternativa, 1 punto per ogni anno di servizio prestato in altre P.A.). I periodi svolti contemporaneamente non sono cumulabili. Sarà considerato il periodo che garantisce maggior punteggio;
 - 1 punto per frazioni di anno di servizio prestato negli enti locali (o, in alternativa, 0,50 punto per frazioni di anno di servizio prestato in altre P.A.). I periodi svolti contemporaneamente non sono cumulabili. Sarà considerato il periodo che garantisce maggior punteggio, (solo per periodi pari o superiori a 6 mesi);
- **Incarichi in enti locali** in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, max 6 punti (1

punto per ogni incarico);

□ **Altri titoli**, max 7 punti

- Dottorato in materie attinenti 4 punti (valutabili fino a 2 per un totale di 7);
- Master II livello in materie attinenti max 2 punti (nel caso il candidato abbia ulteriore Master di II livello in materie attinenti viene solo per il secondo attribuito un punto aggiuntivo);
- Master I livello in materie attinenti max 1 punto (nel caso il candidato abbia ulteriore Master di I livello in materie attinenti viene solo per il secondo attribuito un 1 punto aggiuntivo);

□ **Abilitazioni professionali** per l'iscrizione ad albi professionali attinenti alla professionalità richiesta per l'incarico: 2 punti.

La prova orale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- chiarezza espositiva;
- padronanza del linguaggio tecnico;
- capacità di approfondimento delle risposte;
- completezza della trattazione;
- capacità di risoluzione dei problemi.

Art. 5 La Commissione esaminatrice

La Commissione è composta da tre componenti, coadiuvati da un segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e secondo la normativa vigente.

Art. 6 Termini e modalità di presentazione

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo pretorio online, nonché sull'Amministrazione trasparente – Sezione Bandi e Concorsi - del sito istituzionale del Comune di Cassano all'Ionio al seguente indirizzo <https://comune.cassanoalloionio.cs.it/>. È inoltre pubblicato sul **Portale del Reclutamento inPA** (<https://www.inpa.gov.it/>).

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente tramite il portale del Reclutamento inPA, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di concorso. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro e non oltre il quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale

dell'Ente e sul Portale di Reclutamento inPA.

Le candidature potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del bando sul portale di reclutamento fino all'ultimo giorno di pubblicazione del bando stesso.

Modalità presentazione e istruzioni per la compilazione dell'istanza

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il **Portale del Reclutamento inPA**, previa registrazione tramite **SPID, CIE e CNS**.

Il Candidato dovrà:

1. **Autenticarsi al sito InPA** attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS
2. **Compilare il proprio *curriculum vitae*** in modo dettagliato perché tale *curriculum* farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso la Pubblica Amministrazione.
3. **Compilare i campi relativi al possesso dei titoli:**
 - Esperienze lavorative presso la pubblica amministrazione (PA) come dipendente;
 - Altre esperienze lavorative presso la PA;
 - Altri titoli valutabili.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento l'avviso pubblico, di modificarlo, nonché di prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati. L'esito positivo della selezione e il collocamento in graduatoria non generano obbligo di conferimento dell'incarico.

Art. 7 Prova colloquio: svolgimento procedura e programma d'esame

1. L'ammissione al colloquio o l'esclusione è formalizzata con apposito verbale redatto dalla Commissione esaminatrice da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.cassanoalloionio.cs.it> - Sezione "Bandi e Concorsi" dell'Amministrazione Trasparente e sul **Portale del Reclutamento inPA** (<https://www.inpa.gov.it/>), dove saranno indicate data, sede e ora di svolgimento del colloquio. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, nel giorno, nel luogo e all'ora indicati. Il candidato assente al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e sarà escluso dalla

selezione. In caso di variazione del giorno e/o sede sarà cura dell'Amministrazione darne comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.cassanoalloionio.cs.it> - Sezione "Amministrazione trasparente" e sul Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

2. Il Programma per il colloquio è il seguente:

- a) Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.) procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, sulla privacy, sulla trasparenza, sull'anticorruzione;
- b) Legislazione nazionale in materia di edilizia e urbanistica;
- c) Diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 36/2023);
- d) Norme in materia ambientale (D.lvo 3 aprile 2006 n. 152);
- e) Attività di rendicontazione di finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;
- f) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano Nazionale Complementare;

Art. 8 Tipologia contratto, durata e Trattamento economico

1. Il contratto è stipulato sulla base dello schema predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale che definisce le modalità della collaborazione, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018. Il contratto di lavoro autonomo è predisposto ai sensi dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020, n.178, comma n. 179-bis, come introdotto dall'art. 11, comma 2, del DECRETO- LEGGE 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza". L'incarico ha durata massima dalla data di conferimento sino al 30/11/2026, salvo proroghe nel rispetto delle norme di legge vigenti. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

La soglia massima della remunerazione è fissata nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Il sopra citato Regolamento individua per ciascun profilo il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso massimo giornata/persona di € 150,00 onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni. La

tabella sottostante indica il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista nei limiti dell'importo di € 38.366,23:

Profilo	Compenso per singola giornata	Cassa previdenziale	IVA (eventuale)	Costo lordo singola giornata	n. max giornate annue	Compenso massimo annuo
Junior	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201	€ 38.366,23

Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato, sulla base di quanto previsto al precedente punto, avuto riguardo del regime fiscale del vincitore.

L'incaricato organizza autonomamente la propria attività; è previsto però, per l'espletamento proficuo delle attività, un raccordo con gli uffici comunali interessati, per assicurare il tempestivo raggiungimento degli obiettivi della prestazione.

L'incaricato rende in ogni caso puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali adempimenti realizzati attraverso relazioni periodiche.

L'attività svolta dall'esperto sarà sottoposta a verifiche e valutazioni da parte del Responsabile al fine di accertarne l'adequatezza e la congruità.

In caso di eventuali sospensioni della prestazione, per sopraggiunti eventi che comportino l'impossibilità temporanea della prestazione, il Funzionario FT si impegna a darne tempestiva comunicazione in modo da permettere all'Amministrazione di attivare azioni che non pregiudichino le attività previste.

Art. 9 Fonte di finanziamento

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

Art.10 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento cui far riferimento per la presente procedura è la dottoressa Daniela Minervini.

Art.11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 e del Regolamento UE n.679/2016, si informa che i dati personali dei candidati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Comune di Cassano all'Ionio - Sezione "Amministrazione trasparente", voce "Bandi di Concorso" e sul portale unico del Reclutamento inPA.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(f.to dott.ssa Domenica Rugiano)