



*Comune di Cassano All'Jonio (CS)*

**CASSANO MOTORE D'IMPRESA**

**BANDO**

**PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ATTRAVERSO IL "FONDO DI SOSTEGNO AI COMUNI  
MARGINALI" PER GLI ANNI 2021-2023**

**ANNO 2023 – II EDIZIONE**

Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 per la ripartizione delle risorse "Fondo di sostegno ai comuni marginali" per gli anni 2021-2023 pubblicato il 14 dicembre 2021 in Gazzetta Ufficiale.

***Approvato con delibera di Giunta n. 121 del 08/05/2023***

## ARTICOLO 1 – OBIETTIVO

- Visto il DPCM pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre scorso, Serie generale n.296, il **Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri** che ripartisce il **Fondo di sostegno ai Comuni marginali** per gli anni 2021-2023. L'istituzione del fondo è stata disposta ai sensi dell'art. 1, comma 196, della legge n.178/2020, al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei Comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne. Il fondo è dotato complessivamente di **180 milioni euro assegnati a 1.187 Comuni** in relazione alle loro condizioni particolarmente svantaggiate: tasso di crescita della popolazione negativo sia nel lungo sia nel breve periodo, Indice di vulnerabilità sociale e materiale (IVSM) superiore alla media e con un livello di redditi della popolazione residente inferiore alla media
- Considerando che:
  - con delibera G.C. n. 57 del 28/02/2022 si è stabilito di utilizzare le risorse per le seguenti categorie di interventi:
    - concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso una unità operativa ubicata nel territorio del comune, ovvero intraprendano nuove attività economiche nel territorio comunale e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
    - concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.
- Considerando che il comune ha ricevuto una assegnazione finanziaria per il triennio 2021-2023 pari a euro 361.865,61 euro, di cui euro 316.865,61 assegnati per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso una unità operativa ubicata nel territorio del comune, con una ripartizione annuale di euro 105.621,87.

Con il presente Avviso il Comune di Cassano All'Jonio intende incentivare le attività economiche, commerciali, artigianali che abbiano sede operativa nel territorio o che intendano intraprendere attività economica, stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto. Ciò anche al fine di perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la promozione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere ed inclusione sociale dei cittadini di queste aree attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale. Si intende inoltre favorire le opportunità occupazionali, migliorando la situazione aggravata dalla crisi socio-economica causata dalla pandemia da Covid-19.

### Art. 2 - Stanziamento e misura del contributo

- Per raggiungere le finalità di cui all'art. 1 del presente Bando, il comune prevede uno stanziamento di complessivi € 316.865,61 ripartito in Contributi a fondo perduto.
- E' possibile avviare **attività commerciali, artigianali e agricole** incluse le attività di **trasformazione prodotti agricoli** e di **servizi per il turismo**, con espressa esclusione delle attività previste nell'art. 3.
- Ogni soggetto richiedente può ricevere un finanziamento massimo di **15 mila euro**.
- Nel caso in cui la richiesta arrivi da più soggetti, già costituiti o costituendi, ma non avviati, il finanziamento massimo è pari a **20 mila euro**.
- I progetti imprenditoriali possono avere un programma di spesa del valore massimo di **50 mila euro** per le imprese individuali e fino ad euro **75 mila** per le imprese societarie.

- Qualora le domande fossero inferiori a quelle previste, il residuo di stanziamento annuale verrà ripartito in modo proporzionale alle idee di progetto inviate;

Le agevolazioni, previste dal presente Bando, possono riguardare:

- **contributo a fondo perduto, pari a:**
  - per le attività individuali, fino a euro 15.000,00 del programma di spesa;
  - per le società, fino a euro 20.000,00 del programma di spesa;

### **Art. 3 Soggetti beneficiari e requisiti**

Possono partecipare al presente Bando le persone di età compresa **tra 18 e 55 anni** compiuti che:

- siano residenti nel comune di Cassano All'lonio al momento della presentazione della domanda di finanziamento o siano disponibili al trasferimento prima del ricevimento della risorsa finanziaria;
- non abbiano un rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del finanziamento;

che in forma individuale o societaria intendono aprire nuove attività commerciali, agricole e artigiane, entro e non oltre trenta giorni dalla concessione del contributo a fondo perduto.

Gli interessati non devono essere già beneficiari di altre misure nazionali, europee o regionalied in possesso anche dei seguenti ulteriori:

- a) requisiti antimafia ai sensi dell'articolo 67 del D.Lgs. N°159/2011;
- b) requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71 del D.Lgs. n.59/2010.

Sono comunque escluse dalle agevolazioni di cui al presente bando, le attività di carattere stagionali oltre le seguenti attività:

- compro oro o attività con finalità similari;
- installazione/detenzione di apparecchi da gioco automatici (slot - machines);
- apertura sale V.L.T. (video - lottery terminal) o altri tipi di scommesse;
- vendita con "apparecchi/distributori automatici";
- vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo;
- articoli/prodotti per soli adulti (sexy shop o similari).

Sono esclusi, inoltre, dal presente bando:

- a) Coloro i quali, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di società o impresa in genere, hanno contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Cassano all'lonio e coloro i quali risultano morosi verso il Comune per tributi, tasse, o altre entrate comunali;
- b) I soggetti non in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi o contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contabile (**DURC**).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti durante tutte le fasi del progetto.

### **Art. 4 - Spese ammesse**

Il beneficio consiste in un contributo a fondo perduto nella misura di cui all'art. 2, I.V.A. esclusa.

Rientrano fra le spese ammesse solo quelle imputabili al progetto in modo chiaro, specifico e diretto, da comprovare successivamente con regolari giustificativi di spesa.

Sono considerate ammissibili le seguenti categorie di spesa:

- interventi per la ristrutturazione o manutenzione straordinaria di beni immobili (nel limite massimo **30%** del programma di spesa)
- impianti, attrezzature, macchinari **nuovi**
- programmi informatici e servizi TLC (tecnologie per l'informazione e la telecomunicazione)
- altre spese utili all'avvio dell'attività (materie prime, materiali di consumo, utenze e canoni di locazione, canoni di leasing, garanzie assicurative nel limite massimo del **20%** del programma di spesa)

Ai fini del calcolo del contributo, tutte le spese sono da considerarsi al netto di I.V.A. ed altre imposte e tasse, bolli, spese bancarie ed interessi.

Non sono ammissibili le spese di progettazione, le consulenze e quelle relative al costo del personale dipendente.

I beni dovranno essere nuovi, intestati e di esclusiva proprietà della Ditta che presenta domanda. Essi dovranno essere fatturati e quietanzati. A tal fine i richiedenti il contributo dovranno presentare idonea documentazione (fatture e relative quietanze) all'indirizzo e nelle modalità previste nell'art. 5

La sede aziendale non può essere trasferita dal comune di Cassano All'ionio per i 5 anni successivi dalla data di concessione del contributo, così come per il medesimo periodo i beni agevolati non possono essere trasferiti, né alienati o destinati a usi diversi.

### **Art. 5 Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'apposito formulario all'uopo predisposto e deve essere presentata entro le **ore 13:00 del \_\_\_\_\_** e deve essere trasmessa con modalità telematiche all'indirizzo del comune [patrimonio.comune.cassanoalloionio.cs@asmepec.it](mailto:patrimonio.comune.cassanoalloionio.cs@asmepec.it) con all'oggetto la seguente dicitura "*Bando per l'assegnazione delle risorse previste dal "Fondo di sostegno ai comuni marginali" per gli anni 2021-2023*" o depositata direttamente al protocollo del Comune.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione;
- Piano d'impresa (all. B);
- fotocopia leggibile del documento d'identità del firmatario in corso di validità;

### **Art. 6 Istruttoria delle domande**

L'istruttoria formale delle domande di partecipazione verrà effettuata da apposita commissione, che sarà successivamente nominata, la quale dovrà procedere all'esame della documentazione acquisita, ai controlli amministrativi e alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal presente Bando.

Al termine dell'istruttoria si procede all'adozione del provvedimento di accoglimento ed eventuale esclusione delle domande inoltrate.

L'erogazione del contributo è subordinata all'effettivo trasferimento delle somme pari a € 105.621,87 per la seconda annualità 2022, da erogare nel corso del 2023.

Nell'ipotesi di erogazione per un importo inferiore a € 105.621,87, l'attribuzione del contributo da parte dell'Ente sarà pari all'importo ricevuto.

Nell'ipotesi, per qualsiasi motivazione non dipendente dalla volontà dell'Ente di eventuale mancanza di trasferimento della seconda annualità, il presente Bando sarà da ritenersi non valido, previa presa d'atto con Deliberazione di Giunta comunale, senza nessuna possibilità di rivalsa di responsabilità nei confronti dell'Ente.

## CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO D'IMPRESA

1. La Commissione avrà a disposizione sino a 60 punti per la valutazione delle idee di impresa redatte ai sensi del bando, da assegnarsi sulla base dei parametri, indicati nella seguente tabella
  - a) parametri a valutazione tecnico discrezionale (tabella A), per i quali sono a disposizione della Commissione sino a 60 punti;

Tab. A . Parametri a valutazione tecnico-discrezionale (max 60 Punti)			
Let.	Macrocategoria	Fattori di valutazione	PunteggioMax
A	Bene o servizio offerto	Innovatività e originalità	7
		Coerenza con la vocazione del territorio e promozione dello stesso	7
B	Identificazione clientela e congruità dell'offerta	Completezza dell'analisi dei segmenti clienti con riferimento ai potenziali consumatori	10
C	Analisi del mercato locale e impatto sullo stesso	Completezza dell'analisi del mercato locale e dell'impatto della proposta sullo stesso	10
D	Capacità promotore e coerenza rispetto all'idea di progetto da realizzare	Valuta le competenze dichiarate dal promotore e la coerenza delle stesse rispetto all'idea di progetto da realizzare	6
E	Livello di occupazione	Valuta il livello occupazionale dell'idea proposta e l'indotto sul territorio di realizzazione	10
F	Residenza nel territorio	residenza nel comune o disponibilità al trasferimento prima del ricevimento della risorsa finanziaria	10

### Art. 7 Liquidazione del contributo. Revoca

La liquidazione del contributo avviene in un'unica soluzione, su richiesta da parte dei soggetti ammessi. L'Ufficio Patrimonio è tenuto alla verifica della conformità della richiesta pervenuta rispetto al progetto approvato. Alla richiesta di liquidazione dovrà seguire la consegna di copia dei documenti di spesa fiscalmente validi (fatture, ricevute fiscali, ecc.) relativi alle categorie di cui all'art. 4, accompagnati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento (copia del bonifico bancario o postale, copia dell'assegno, copia delle ricevute di pagamento con modalità elettroniche, bancomat o carta di credito) nonché della copia dell'estratto conto che dimostri il trasferimento di denaro oltre alle relative quietanze liberatorie.

La Liquidazione e i documenti relativi al successivo programma di spesa dovranno, necessariamente essere presentati attraverso la seguente modulistica:

- Domanda di Liquidazione Contributo All. C
- Scheda Riepilogativa Programma di Spesa All. D

La documentazione di cui ai commi precedente deve essere presentata, a pena di decadenza, entro e non oltre 6 mesi (sei mesi) dalla data di avvenuta ammissione alla concessione del contributo.

L'ente provvederà alla liquidazione del contributo entro i 30 giorni successivi alla presentazione della documentazione di cui al precedente comma .1

Non sono ammesse proroghe rispetto ai termini di cui sopra.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata emerga qualsiasi motivo ostativo all'accoglimento della richiesta di liquidazione, il Dirigente competente o suo delegato provvede a darne comunicazione ai sensi dell'art. 10 bis della L. n. 241 del 1990. Entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento di tale comunicazione, il richiedente può presentare le proprie osservazioni a riguardo. Decorso inutilmente tale termine ovvero qualora non vengano accolte le osservazioni presentate, viene adottato un provvedimento di decadenza dal contributo.

## **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241 del 1990 e successive modificazioni ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'area Patrimonio I Dott. Mauro Stellato;

## **Art. 9 Informativa sul trattamento dei dati personali**

1. I dati personali relativi a ciascun partecipante, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione (nel prosieguo semplicemente "dati") saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n. 2016/679.
2. In merito alla raccolta e al trattamento dei dati si informa che:
  - a) i dati trattati sono quelli comunicati da ciascun partecipante nell'istanza di partecipazione;
  - b) il trattamento dei dati si basa sul consenso volontario dell'interessato, espresso dal partecipante all'atto dell'inoltro dell'istanza di partecipazione;
  - c) i dati saranno custoditi e trattati sino al termine della procedura selettiva il periodo di conservazione dei dati è pari ad 1 anno decorsi i termini per la proposizione di eventuali ricorsi rispetto alla procedura in oggetto;
  - d) fatto salvo quanto previsto dalla precedente lettera C), i dati non saranno ceduti a terzi, se non con il consenso espresso del diretto interessato;
  - e) i dati non saranno utilizzati per finalità diverse rispetto all'espletamento della procedura in oggetto;
  - f) l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di presentare reclamo all'autorità di controllo, fatto salvo che l'eventuale esercizio del diritto di revoca del consenso all'utilizzo dei dati o di altri diritti il cui esercizio sia incompatibile con l'ammissione e con lo svolgimento della procedura implica l'esclusione dalla procedura stessa;
  - g) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di CASSANO ALL'IONIO nella persona del Responsabile con sede in Via Amendola
  - h) il responsabile per la protezione dei dati (RPD) del Comune di Cassano All'Ionio è il responsabile del procedimento
  - i) il soggetto responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Patrimonio; saranno altresì incaricati e autorizzati del trattamento dei dati gli addetti della struttura progettuale e dal Responsabile dell'Area Patrimonio selezionatore.

## **Art. 10 - Responsabile del procedimento e ricorsi**

1. Il Responsabile del procedimento in oggetto è il Responsabile dell'Area VI Patrimonio  
mail [patrimonio.comune.cassanoalloionio.cs@asmepec.it](mailto:patrimonio.comune.cassanoalloionio.cs@asmepec.it) recapito telefonico 0981 780253