

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NOTARISTEFANO PASQUALINO CRISTIANO
Indirizzo	VIA A. BOITO, 22 - 87011 CASSANO ALLO IONIO (CS)
Telefono	(+39) 3495814975
Codice fiscale	NTRPQL80D30H490F
E-mail	linomezzokg@yahoo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30/04/1980 ROGLIANO (CS)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2013 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **LAVORATORE AUTONOMO**
 - Tipo di azienda o settore **FREE TIME CAFE'**
 - Tipo di impiego **SOCIO**
 - Principali mansioni e responsabilità **SOCIO**
Attività di bar, paninoteca, enoteca. Luogo dinamico, adatto a tutte le età dove l'incontro sociale è favorito anche dalle innumerevoli iniziative legate alla organizzazione di eventi a tema di natura culturale e musicale.
-
- Date (da – a) **DA MARZO 2019 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **"LA BODEGA"**
 - Tipo di impiego **SOCIO**
 - Principali mansioni e responsabilità **SOCIO**
Attività di vendita al dettaglio di generi alimentari, nonché di prodotti tipici calabresi e pugliesi serviti all'interno di un caratteristico locale che ha un appeal commerciale di grande impatto visivo sui clienti. La cura del dettaglio e la scelta

di primissima qualità di prodotti e vini proposti sono il marchio di garanzia di questo esercizio.

DAL2006 AL 2014

IMPIEGO COME RECEPTIONIST PRESSO IL VILLAGGIO TURISTICO "BAGAMOYO S.r.L." IN CONTRADA BRUSCATA, SIBARI - CASSANO ALL'IONIO.

La tipologia di impiego ha richiesto flessibilità negli orari e consolidamento dei rapporti lavorativi col team, e, attraverso l'utilizzo corrente di altre lingue (in primis il francese) nonché l'eccellente utilizzo del pacchetto Office della piattaforma Windows, ha permesso di gestire al meglio l'accoglienza di turisti provenienti da tutta Italia e da altri Paesi Europei, il loro counselling e problem solving.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

27/02/2007

LAUREA V.O. IN "CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI" CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DELLA CALABRIA, CON VOTO 101/110.

TITOLO DELLA TESI: "L'ALTARE MAGGIORE DI SANTA MARIA DELLA CONSOLAZIONE IN ALTOMONTE".

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il percorso formativo conferisce una solida formazione di base grazie allo studio di materie che forniscono un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, e, nel contempo, l'acquisizione di specifiche competenze professionali riguardanti l'ampia famiglia dei Beni Culturali, da quelli tradizionali, ai beni intangibili, fino al più complesso aspetto del paesaggio culturale e della interculturalità. La formazione conseguita permette quindi di candidarsi allo svolgimento di attività professionale presso istituzioni pubbliche, enti locali, fondazioni e aziende private operanti nel settore della tutela, della gestione, della valorizzazione, della fruizione del patrimonio artistico e culturale come musei, biblioteche, archivi, gallerie e centri espositivi.

1999

CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA CON VOTO 73/100 PRESSO IL LICEO GINNASIO "R. LOMBARDI SATRIANI" DI CASSANO ALL'IONIO.

UTILIZZO PIATTAFORMA WINDOWS(GESTIONE FILES-ELABORAZIONE TESTI-EXCEL-DATABASE-POWER POINT-RETI INFORMATICHE E INTERNET).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DALLE ESPERIENZE LAVORATIVE MATURATE, NONCHE' PER FORMAZIONE CULTURALE E PERSONALITA', IL SOTTOSCRITTO HA SVILUPPATO CAPACITA' DI ADATTAMENTO IN OGNI NUOVO CONTESTO, CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING, MOTIVAZIONE E TENACIA A PERSEGUIRE GLI OBIETTIVI, RESISTENZA ALLO STRESS, CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM, FLESSIBILITA', APPEAL COMMERCIALE, ATTENZIONE AI DETTAGLI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

IL SOTTOSCRITTO E' IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, CON L'ABILITA' DI DEFINIRE LE PRIORITA' ASSUMENDO RESPONSABILITA' ACQUISITE TRAMITE LE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI IN PRECEDENZA ELENCAATE. PARTICOLARMENTE PORTATO ALLA GESTIONE DELLE RELAZIONI CON IL PUBBLICO/CLIENTELA IN DIVERSI CONTESTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

IL SUCCESSO DI UN PROGETTO, SIA SVOLTO IN MODO INDIVIDUALE CHE IN SQUADRA, È LEGATO ANCHE ALL'USO DI STRATEGIE ATTUATIVE CHE PASSANO ATTRAVERSO L'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE IN MODO PARTICOLARE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE LE CAPACITA' ARTISTICHE MATURATE SOPRATTUTTO IN CAMPO MUSICALE, CONOSCENZA BASILARE DEL PIANOFORTE.

SPICCATA PROPENSIONE PER IL DISEGNO, A MANO LIBERA E CREATIVO, NONCHE' PER QUELLO DA SCENOGRAFIA.

DA ATTORE AMATORIALE, HO PARTECIPATO ALLA RAPPRESENTAZIONE TEATRALE "C'ERA UNA VOLTA" CURATA DALL'ASSOCIAZIONE "ENOTRI"

AMANTE DELLO SPORT, HO PRATICATO ATTIVAMENTE IL CALCIO.

TESSERAMENTO F.G.I.C. DAL 1993 AL 2010

TESSAMENTO U.I.S.P. DAL 2012

PATENTE O PATENTI

IN POSSESSO DI PATENTE B - AUTOMUNITO

ULTERIORI INFORMAZIONI

LA POLITICA E' UNA COSTANTE DELLA MIA FORMAZIONE PERSONALE, PROVENENDO, INFATTI, DA UNA FAMIGLIA DI SINISTRA E SOCIALISTA. SONO ATTIVAMENTE IMPEGNATO COME CONSIGLIERE DEL COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO DAL 2012, ANNO NEL QUALE SONO STATO ELETTO, E, SUCCESSIVAMENTE, NEL 2016.

NEL 2016 SONO STATO CAPOGRUPPO DEL P.S.I. E,NELLO STESSO ANNO,
PRESIDENTE DELLA 1ª COMMISSIONE "AFFARI ISTITUZIONALI".

Si autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003, per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.